|  |  |
| --- | --- |
| لایحه وظایف پست­های خدمات ملکی  معلومات کلی پست | |
| شماره اعلان پست: |  |
| عنوان وظیفه: | **کارشناس حوزه دریایی ( هلمند )** |
| بست: | (4) |
| وزارت یا اداره: | وزارت انرژی و آب |
| ریاست: | حقوق آب |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز) |
| تعداد پست: | (1) |
| گزارشده به: | آمر حقوق آب های مرزی |
| گزارش­گیر از: | ندارد |
| تاریخ بازنگری: | 8/8/1397 |

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

**هدف وظیفه:** رسیده گی به مسایل حقوقی آب در حوزه های دریایی به منظور استفاده موثر از آب.

...............................................................................................................................................................................................................................................................................

**صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:**

1. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه بخش مربوطه در مطابقت به پلان کاری عمومی جهت رسیدن به اهداف استراتیژیک اداره.
2. تحلیل و تجزیه ارقام و معلومات جمع آوری شده مربوط حوزه های دریایی به منظور تصمیم گیری استفاده معقول از آب.
3. تحلیل و تجزیه مشکلات حقوقی حوزه های دریایی و ارائه آن به بخش مربوطه به منظور اتخاذ تصامیم بعدی.
4. تثبیت معاونین دریا حوزه های دریایی جهت سنجش مقدار و جریان آب.
5. تثبیت استفاده کننده گان آب از معاونین دریا حوزه های دریایی به منظور تنظیم موضوعات حقوقی.
6. تثبیت آب مورد نیاز استفاده کننده گان حوزه های دریایی به منظور تعیین سهمیه از آبهای موجود.
7. اتخاذ تدابیر پیشگیرانه به منظورجلو گیری ازبروز مشکلات حقوقی منازعات آب درآینده.
8. ارایه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف.
9. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق با قوانین ، مقررات و اهداف وزارت .

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

این لایحۀ وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: حقوق، حقوق عامه، علوم سیاسی، حقوق بین المللی انجنیری هایدروتخنیک، انجنیری سیول، انجنیری منابع آب، انجنیری هایدرولوژی، انجنیری میتیورولوژی، انجنیری بند و نهر و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود.
2. داشتن تجربه کاری حداقل یک سال مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصصی در امور حقوقی ویا مدیریت منابع آب ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسئولیت های وظیفوی این بست).
3. تسلط به یکی از زبان های رسمی( پشتو یا دری) و آشنایی(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.