|  |
| --- |
| لایحه وظایف پست­های خدمات ملکیمعلومات کلی پست |
| شماره اعلان پست: |  |
| عنوان وظیفه: | **آمر نظارت برای ولایات ( )**  |
| بست: | (3) |
| وزارت یا اداره: | وزارت انرژی و آب |
| ریاست: | انسجام پروژه ها / ریاست عمومی حوزه دریایی کابل |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز) |
| تعداد پست: | (3) |
| گزارشده به: | رییس انسجام پروژه ها |
| گزارش­گیر از: | از کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلاتی) |
| تاریخ بازنگری: | 22/7/1397 |

...................................................................................................................................................................................................................................................................

**هدف وظیفه:** نظارت و کنترول از کارساختمان های شامل شبکه های آبیاری وتنظیم امورآب ( کانال های عمومی, سربند ها وساختمان های مربوط آن) مطابق به معیارات تعیین شده.

...................................................................................................................................................................................................................................................................

**صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:**

1. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار وسالانه بخش مربوطه در مطابقت به پلان کاری عمومی جهت رسیدن به اهداف استراتیژیک وزارت.
2. نظارت از ساحه پروژه مطابق نیازمندی .
3. حصول اطمینان از کیفت مواد ساختمانی که جهت احیای مجدد ساختمان پروژه استفاده میشود.
4. حصول اطمینان از کیفت کار ساختمان پروژه های مربوطه.
5. چک اندازه گیری ها از کار تکمیل شده توسط نظارت کننده وشرکت ساختمانی.
6. ترتیب بل های احجام و بل های کاری پروژه با شرکت ساختمانی .
7. حصول اطمینان از تست های انجام شده در لابراتوار.
8. ارایه گزارش ماهوار، ربع وار و وسالانه عندالضرورت از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف.
9. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق با قوانین، مقررات و اهداف وزارت .

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

این لایحۀ وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: انجنیرسیول، انجنیری هایدروتخنیک، انجنیری ساختمانی، انجنیری منابع آب، ساختمان های صنعتی، ساختمانهای هایدرولیک، انجنیرآبرسانی ویا انجنیری مهندسی و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود.
2. داشتن تجربه کاری دوسال مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصص در امور ساختمانی ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسئولیت های وظیفوی این بست)
3. تسلط به یکی از زبان های رسمی( پشتو یا دری) و آشنایی(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.