|  |  |
| --- | --- |
| لایحه وظایف پست­های خدمات ملکی  معلومات کلی پست | |
| شماره اعلان پست: |  |
| عنوان وظیفه: | **کارشناس روابط برنامه و پلاننگ آب** |
| بست: | (4) |
| وزارت یا اداره: | وزارت انرژی و آب |
| ریاست: | برنامه های آب |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز) |
| تعداد پست: | (1) |
| گزارشده به: | آمر جذب کمک ها |
| گزارش­گیر از: | ندارد |
| تاریخ بازنگری: | 8/8/1397 |

...................................................................................................................................................................................................................................................................................

**هدف وظیفه:** هماهنگی و تامین ارتباط با تمویل کننده گان داخلی و خارجی سکتور بمنظور جذب کمک ها جهت تطبیق پروژه ها آب.

..................................................................................................................................................................................................................................................................................

**صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:**

1. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه بخش مربوطه در مطابقت به پلان کاری عمومی جهت رسیدن به اهداف استراتیژیک وزارت .
2. اولویت بندی پروژه ها مطابق برنامه های پشنهادی جهت ترتیب پروپوزل.
3. طرح و بررسی کانسپ نوت های پروژه های وزارت و تقاهم نامه ها با دونرها.
4. هماهنگی با تمویل کننده گان داخلی و خارجی سکتور آب در پلان گزاری و تطبیق به موقع پروژه ها.
5. ارائه پلان های مطروحه به بخش های مربوط جهت تطبیق پروژه ها.
6. ارائه فیدبک به تمویل کننده گان در زمینه کیفیت اجراات غرض اطمینان.
7. ارایه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف.
8. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق با قوانین، مقررات و اهداف وزارت.

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

این لایحۀ وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: انجنیری سیول، اقتصادپلانگذاری، اقتصاد ملی و بین المللی، انکشاف وپالیسی، اداره عامه وانکشاف بین المللی، مدیریت پروژه، پالیسی عامه، انکشاف پلانگذاری، انجینیر هایدروتخنیک و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود.
2. داشتن تجربه کاری حداقل یک سال مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصصی درامور مدیریت پروژه ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسئولیت های وظیفوی این بست).
3. تسلط به یکی از زبان های رسمی( پشتو یا دری) و آشنایی(تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.
4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.