|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان بست** | **بست** | **تعداد بست** | **شرایط استخدام** | **ملاحظات** |
| **تحصیل** | **تجربه کاری** |
| **ریاست تدارکات**  |
|  | آمر تسهیل قرار داد و پلانگذاری | 3 | 1 | حداقل لیانس در رشته های اداره عامه اداره و تجارت اداره مدیریت مدیریت مالی اقتصاد یا مدیریت محاسبه حقوق تدارکات مدیریت عرضه خدمات لوژستیک و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های فوق ارجحیت داده میشود  | داشتن حد اقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه  | بار اول  |
|  | مدیر عمومی خدمات غیر مشورتی | 4 | 1 | حداقل لیانس در رشته های اداره عامه اداره و تجارت اداره مدیریت مدیریت مالی اقتصاد یا مدیریت محاسبه حقوق تدارکات مدیریت عرضه خدمات لوژستیک و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های فوق ارجحیت داده میشود  | داشتن حد اقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه | بار اول |
|  | عضو مسلکی تدارکات ساختمانی  | 4 | 1 | حداقل لیانس در رشته های اداره عامه اداره و تجارت اداره مدیریت مدیریت مالی اقتصاد یا مدیریت محاسبه حقوق تدارکات مدیریت عرضه خدمات لوژستیک و به درجه تحصیلی بالاتر در رشته های فوق ارجحیت داده میشود  | داشتن حد اقل دو سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه | بار اول |
| **ریاست تفتیش داخلی** |
|  | تفتیش امور مالی | **4** | **1** | حداقل لیسانس در یکی از رشته های: حقوق، اقتصاد، اداره و تجارت، مالی و اداری، مالی و حسابی، امور مالی و پولی و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود. | داشتن تجربه کاری حداقل یکسال مرتبط (مدیریتی مشابه ویا تخصصی در امور تفتیش ویا سایر موارد مندرج اهداف و مسئولیت های وظیفوی این بست). | بار اول |

اشخاص واجد شرایط میتواند فورمه های ستندرد کاریابی را از مدیریت اعلانات و توزیع فورم آمریت استخدام ریاست منابع بشری دریافت و همچنان میتوانند جزئیات بست های اعلان شده را از ویب سایت های [www.mew.gov.af](http://www.mew.gov.af) ) [www.iarcsc.gov.af](http://www.iarcsc.gov.af) ( دریافت و بعد از تکمیل اسناد به مدیریت اعلانات و توزیع فورم تسلیم و همچنان میتوانید که فورمه های کاریابی و تمام اسناد ضروری خویش را در یک فایل PDF گنجانیده و به ایمیل آدرس‌(hr.mew84@gmail.com ) ارسال نمایند

نوت تاریخ شروع اعلان 28/ 10/1398 الی 8/11/1398 ختم اعلان میباشد.

**با احترام**