

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

	شماره اعلان پست:
آمر تحلیل و اولویت بندی برنامه ها	عنوان وظیفه:
(3)	بست:
اداره ملی تنظیم امور آب	وزارت یا اداره:
ریاست انسجام برنامه های آب	بخش مربوطه:
کابل (مرکز)	موقعیت پست:
(1)	تعداد پست:
رئیس انسجام برنامه های آب	گزارشده به:
کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلاتی)	گزارش گیر از:
	کد:
	تاریخ بازنگری:



هدف وظیفه: ایجاد چهارچوب تحلیلی به منظور پلانگذاری منابع آب حوزه های دریایی ارایه نتایج مدلینگ حوزه ها جهت تصمیم گیری و اولویت بندی بند ها و پروژه ها انکشافی آب از نظر تخنیکی و اقتصادی.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. اولویت بندی پروژه های انکشافی آب از نگاه اقتصادی و اجتماعی
2. مطالعه طرح جامع و پلاننگ (انتی گریشن) پروژه های آب به اساس برنامه سکتور اب جهت تطبیق
3. ترتیب چهار چوب تحلیلی (مدلینگ حوزه دریا) به منظور پلانگذاری منابع آب.
4. ارائه نتایج مدلینگ برای تصمیم گیرنده جهت اولویت بندی پروژه انکشافی آب.
5. مطالعه تخنیکی و اقتصادی توسعه سیستم پروژه های طرح جامع و پلاننگ (انتی گریشن) بخش آب در همکاری با آمریت های برنامه سکتور اب در تفاهم با موسسات تمویل کننده جهت توسعه و انکشاف

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتیژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتیژیک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. مدیریت کارکنان تحت اثر جهت حصول اطمینان از اجراءات موثر و بموقع.
10. ارزیابی اجراءات کارکنان تحت اثر بمنظور ایجاد انگیزه برای بهبود اجراءات، افزایش مؤثریت و بازدهی کار، تعیین نیازهای آموزشی و بالابردن ارتقای ظرفیت.
11. انکشاف و انتقال مهارت های مسلکی، مشوره دهی و آموزش های جریان کار برای کارمندان تحت اثر و تدویر ورکشاپ ها، سیمینار ها به همکاری منابع بشری.
12. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
13. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

12. ایجاد روابط و هماهنگی با مرکز اداره و حوزه های دریایی و شعبات مرکزی اداره.
13. هماهنگی بین مشترکین آب و جوانب ذیدخل برای تصمیم گیری پروژه های پلانی و ارائه نظریات آنها.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.
رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: هایدروتکنیک، سیول انجینیر، مدیریت منابع آب و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل دو سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی
4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه. (WEAP- DSS- Arc GIS)

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم، و(3) نمره امتیازی برای بست های اول ودوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت.
 6. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرزالعمل استخدام
- نوت: افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

