

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	آمریت کنترل کیفیت بند ها
پست:	(3)
وزارت یا اداره:	اداره ملی تنظیم امور آب
بخش مربوطه:	ریاست کنترل و کیفیت پروژه ها
موقعیت پست:	کابل (مرکز)
تعداد پست:	(1)
گزارش شده به:	رئیس کنترل و کیفیت پروژه ها
گزارش گیر از:	کارکنان تحت اثر (مطابق ساختار تشکیلاتی)
کد:	
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه: نظارت و کنترل کیفیت از تطبیق پروژه های انکشافی بند ها و مراقبت از اجرای کار به منظور تطبیق بهتر پروژه ها.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. نظارت از پیشرفت و کیفیت کار پروژه های انکشافی مربوطه به منظور تطابق با پلان مطروحه.
2. ارایه معلومات از پیشرفت کار فیزیکی پروژه ها مربوطه به ریاست مربوطه غرض حصول اطمینان.
3. کنترل کیفیت از ساحه، مواد ساختمانی و کار پروژه مطابق نیاز مندی های ارایه شده.
4. تحلیل وارزایی معلومات جمع آوری شده از صورت پیشرفت کار پروژه ها غرض تشبیت و دریافت نواقص تخنیکی پروژه ها.
5. هدیای لازم به تطبیق کنندگان پروژه ها در قسمت رفع نواقص کاری و تطبیق پروژه ها مطابق به معیارهای تعیین شده.
6. ارایه نظریات، مشوره ها و پیشنهادات به ریاست غرض حل مشکلات و رفع نواقص کاری پروژه ها.

وظایف مدیریتی:

7. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژیک اداره.
8. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
9. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازم.
10. مدیریت کارکنان تحت اثر جهت حصول اطمینان از اجراءات موثر و بموقع.
11. ارزیابی اجراءات کارکنان تحت اثر بمنظور ایجاد انگیزه برای بهبود اجراءات، افزایش مؤثریت و بازدهی کار، تعیین نیازهای آموزشی و بالابردن ارتقای ظرفیت.
12. انکشاف و انتقال مهارت های مسلکی، مشوره دهی و آموزش های جریان کار برای کارمندان تحت اثر و تدویر ورکشاپ ها، سمینار ها به همکاری منابع بشری.
13. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
14. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود

وظایف هماهنگی:

15. تامین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه درمورد پروژه های انکشافی تحکیمات سواحل غرض انسجام بهتر امور.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: انجینیری سیول، انجینیری بند و انههار، مدیریت و انجینیری منابع آب، انجینیری هایدروتخنیک و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور و به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ترجیح داده میشود.

تجربه کاری

2. حد اقل دو سال مرتبط برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی داخل ویا خارج از کشور.

مهارت های لازم

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی به زبان انگلیسی

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیازی برای بست های سوم و چهارم، و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام

اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت.

6. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرز العمل استخدام.

نوت: افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند؛

