

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

| | |
|------------------|---------------------------|
| شماره اعلان پست: | |
| عنوان وظیفه: | عضو تخنیکي جمع آوری ارقام |
| پست: | (4) |
| وزارت یا اداره: | اداره ملی تنظیم امور آب |
| بخش مربوطه: | ریاست نظارت و ارزیابی |
| موقعیت پست: | کابل (مرکز) |
| تعداد پست: | (3) |
| گزارشده به: | آمر نظارت و ارزیابی |
| گزارش گیر از: | ندارد |
| کد: | |
| تاریخ بازنگری: | |



هدف وظیفه: جمع آوری ارقام و معلومات از تحقق اهداف پروژه های آب.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. کسب ارقام و معلومات از شاخص های قبلاً تعیین شده پروژه های آب.
2. همکاری در ترتیب پرسشنامه های جمع آوری ارقام و معلومات از تحقق اهداف پروژه های آب.
3. جمع آوری ارقام و معلومات از چگونگی تحقق اهداف پروژه ها آب.
4. توحید ارقام و معلومات جمع آوری شده از تحقق اهداف پروژه های آب و ارائه گزارش آن به بخش مربوطه جهت تحلیل و ارزیابی.
5. هماهنگی و همکاری با بخش تحلیل ارقام و دیتابیس در امور مربوط.

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف ستراتیژیک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. ارائه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
10. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

11. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.
رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: انجینیری هایدرو تخنیک، منابع آب، محیط زیست، اقتصاد و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور.

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم،و(3) نمره امتیازی برای بست های اول ودوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص

دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

6. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

