

## لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

### معلومات کلی پست



کارشناس بودجه عادی ولایتی

(4)

اداره ملی تنظیم امور آب

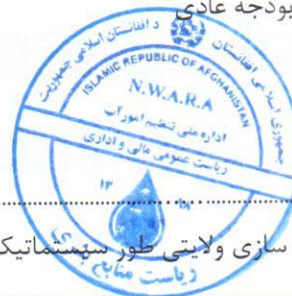
آمریت بودجه / ریاست مالی و اداری

کابل (مرکز)

(1)

مدیر عمومی بودجه عادی

ندارد



شماره اعلان پست:

عنوان وظیفه:

پست:

اداره یا اداره:

بخش:

موقعیت پست:

تعداد پست:

گزارشده به:

گزارش گیر از:

کود پست:

تاریخ بازنگری:

هدف وظیفه: ایجاد و بکارگیری بودجه سازی ولایتی طور سیستماتیک و جوابگو به نیازمندی های ولایات بخش بودجه عادی آب.

### صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

#### وظایف تخصصی:

1. سهمگیری در طرح و تسوید بودجه عادی ولایتی با همکاری امر مربوطه و ارسال ان جهت طی مراحل بعدی به اداره مالیه
2. همکاری در اجرای پروسه مصارف بخش بودجه عادی و لایتی بخش انرژی
3. مطالبه تخصیصات ربعوار از اداره مالیه به منظور تامین مصارف بودجه عادی ولایتی آب.
4. همکاری در ثبت ارقام به دیتابیس جهت محافظت بهتر اسناد.
5. تامین ارتباط کاری در بخش بودجه عادی با ولایات مربوطه در بخش آب .
6. ایجاد و بکارگیری بودجه سازی ولایتی طور سیستماتیک و جوابگو به نیازمندی های ولایات بخش بودجه عادی آب.
7. تحلیل و تجزیه راپور مصارف و ربع وار ولایات بخش آب جهت پیشبینی پلان های بودجوی مربوطه.

#### وظایف مدیریتی:

8. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و ستراتیژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف ستراتیژیک اداره.
9. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
10. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
11. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

#### وظایف هماهنگی:

12. تامین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

### شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است.  
رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حد اقل لیسانس در یکی از رشته های : اقتصاد، اداره و تجارت، مدیریت مالی و حسابی، تدارکات ، مدیریت بودجه، مدیریت دولتی و از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور و سایر رشته های مرتبط به درجات بلندتر تحصیلی رشته های فوق ترجیح داده میشود.

### تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور .

### مهارت های لازم

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی،مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه

### موارد تشویقی:

4. (5) نمره امتیازی برای بست های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت .

5. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرزالعمل استخدام .

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

