

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	کارشناس تنظیم آب آشامیدنی دهات
پست:	(4)
وزارت یا اداره:	اداره ملی تنظیم امور آب
بخش:	ریاست تنظیم آبیاری و آبرسانی
موقعیت پست:	کابل (مرکز)
تعداد پست:	(1)
گزارش شده به:	آمر آبرسانی دهات
گزارش گیر از:	ندارد
کود پست:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: مدیریت تنظیم و کنترل در پلان گذاری و تخصیص آب جهت استفاده آب در سکتور آشامیدنی که در نتیجه آن تنظیم درست و بهتر آن در سکتور آب در قریه جات مربوطه می‌باشد.



صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. مدیریت تحلیل و وضعیت پروپوزل ارائه شده جهت تخصیص آب های آشیدمنی و احصائیه نفوس دهات.
2. تثبیت و تخمین مقادیر آب جهت تنظیم آب آشامیدنی نظر به تقاضا.
3. مدیریت وضعیت و کیفیت شبکه پیشنهادی و منبع نزدیک به آن.
4. مدیریت بررسی و تحلیل تخنیکی مقدار آب مورد ضرورت بازدهی و شبکه پیشنهادی
5. آگاهی دهی از نحوه مصرف آب و ترویج بازدهی موثر.

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژیی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتیژیک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابدهی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. ارائه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیتها و دست آوردهای بخش های مربوط.
10. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

11. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظرداشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: : انجنیر محیط زیست و آبرسانی، محیط زیست، سیول و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور.

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم،و(3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرزالعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

6. (5) نمره امتیازی برای قشر اناث به اساس طرزالعمل استخدام
نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیتشان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

