

## لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

### معلومات کلی پست

	شماره اعلان پست:
کارشناس طرح اسناد تقنینی	عنوان وظیفه:
(4)	پست:
اداره ملی تنظیم امور آب	وزارت یا اداره:
ریاست عمومی پالیسی، پلان و نظارت	بخش:
کابل (مرکز)	موقعیت پست:
(1)	تعداد پست:
مدیر عمومی طرح پروگرام ها و پروژه ها	گزارشده به:
ندارد	گزارش گیر از:
	کود پست:
	تاریخ بازنگری:



**هدف وظیفه:** مطرح سازی مدل های موفق دنیا و ایجاد فضاء مناسب قانونی برای مشارکت سکتور خصوصی جهت سرمایه گذاری در بخش های مختلفه آب کشور.

### صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

#### وظایف تخصصی:

1. مطالعه مدل های موفق در راستای سرمایه گذاری سکتور خصوصی در بخش آب
2. طرح و ترتیب قراردادهای مدل های موفق
3. طرح و ترتیب طرزالعمل ها و لوایح پرداخت
4. رفع نواقصات و مطالعه سایر قوانین، مقررات و پالیسی های بزرگ در بخش سکتور خصوصی و سرمایه گذاری.
5. تشخیص نیازمندی اسناد تقنینی تامین هماهنگی با سایر ادارات در قسمت مطرح سازی اسناد تقنینی
6. مطالعه مودلهای اسناد تقنینی سایر کشورها در قسمت اسناد تقنینی و کاپی مدل های اسناد تقنینی در بخش آب
7. ترتیب رهنمود و طرزالعمل ها در بخش PPP آب و شریک ساختن آن با ادارات مرتبط

#### وظایف مدیریتی:

8. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژی ک اداره.
9. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
10. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
11. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آورد های بخش های مربوط.
12. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

#### وظایف هماهنگی:

13. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

**شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.

### رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: اقتصاد، اداره عامه، مدیریت، اداره و تجارت از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

### تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور

### مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور ( پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

### موارد تشویقی:

4. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم و چهارم و (3) نمره امتیاز برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

5. (5) نمره امتیاز برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام

نوت: افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

