

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

کارشناس توحید معلومات و گزارشات

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	(4)
پست:	اداره ملی تنظیم امور آب
وزارت یا اداره:	ریاست انسجام برنامه های آب
بخش مربوطه:	کابل (مرکز)
موقعیت پست:	(1)
تعداد پست:	آمر معلومات
گزارشده به:	ندارد
گزارش گیر از:	
کد:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: جمع آوری و ارائه گزارشات بخش آب به مراجع مربوط بعد از توحید در هماهنگی با ادارات تطبیق کننده.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. توحید و ارائه گزارش از مصارف هر یک از پروژه های بخش آب در هماهنگی با ادارات تطبیق کننده.
2. ترتیب دیتابیس برای معلومات پروژه های تحت کار و تحت پلان در هماهنگی آمریت های مربوط ریاست.
3. جمع آوری معلومات از برنامه های کاری آب جهت ارائه گزارش به مراجع مربوط.
4. ترتیب گزارشات کمی و کیفی ماهوار و ربعوار پروژه ها با همکاری ریاست ها و ارسال آن به وزارت مالیه و اقتصاد.
5. ارسال گزارشات شش ماهه و سالانه به اداره امور جمهوری اسلامی افغانستان.

وظایف مدیریتی:

6. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژیک اداره.
7. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدید التقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
8. تأمین شفافیت و حسابداری از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
9. ارائه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیت ها و دست آوردهای بخش های مربوط.
10. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

11. ایجاد روابط و هماهنگی با مرکز اداره و حوزه های دریایی و شعبات مرکزی اداره.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: کمپیوتر ساینس، اداره عامه، اداره و تجارت، اداره و مدیریت، مدیریت مالی، اقتصاد، مدیریت محاسبه، حقوق، مدیریت عمومی، مدیریت پروژه و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل و یا خارج از کشور

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت.

6. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام

نوت: افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

