

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	کارشناس تنظیم آب آشامیدنی شهری
عنوان وظیفه:	(4)
پست:	اداره ملی تنظیم امور آب
وزارت یا اداره:	ریاست تنظیم آبیاری و آبرسانی
بخش:	کابل (مرکز)
موقعیت پست:	(1)
تعداد پست:	آمر آبرسانی شهری و نیمه شهری
گزارش شده به:	ندارد
گزارش گیر از:	
کود پست:	
تاریخ بازنگری:	



هدف وظیفه: مدیریت تنظیم و کنترل در پلان گذاری و تخصیص آب جهت استفاده آب در سکتور آشامیدنی که در نتیجه آن تنظیم درست و بهتر آن در سکتور آب در ساحات شهری و نیمه شهری مربوطه میباشد.

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. مدیریت وضعیت و کیفیت شبکه پیشنهادی و منبع نزدیک به آن.
2. مدیریت بررسی و تحلیل تخنیکي مقدار آب مورد ضرورت بازدهی و شبکه پیشنهادی
3. مدیریت تحلیل و وضعیت پروپوزل ارائه شده جهت تخصیص آب های آشیدمنی و احصائیه نفوس دهات.
4. مدیریت تنظیم آب موجوده آبرسانی تخصیص داده شده.

وظایف مدیریتی:

5. تهیه و ترتیب پلان کاری سالانه در مطابقت با نقشه راه و استراتژی اصلاحات اداره جهت بدست آوردن اهداف استراتژیک اداره
6. حصول اطمینان از راه اندازی برنامه های آشنا ساختن کارمندان جدیدالتقرر در رابطه به اهداف کلی اداره و بخش مربوطه.
7. تأمین شفافیت و حسابدگی از اجراءات کاری بخش مربوطه جهت دستیابی به اهداف لازمه.
8. ارائه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیتها و دست آوردهای بخش های مربوطه.
9. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

10. تأمین ارتباط و هماهنگی با ادارات و بخش های مربوطه.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف بادر نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کار کنان خدمات ملکی وحد اقل شرایط ومعیار های ذیل ترتیب گردیده است.

رشته تحصیلی:

1. داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: انجنیر منابع آب، سیول انجنیر، انجنیری تنظیم آب، انجنیر محیط زیست و آبرسانی، محیط زیست و سایر رشته های مرتبط از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویا خارج از کشور به درجات بلند تر تحصیلی در رشته های فوق ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری:

2. حداقل یک سال مرتبط به وظیفه برای دارنده سند لیسانس از موسسات ملی و بین المللی از داخل ویاخارج از کشور.

مهارت های لازم:

3. تسلط به یکی از زبان های رسمی کشور (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی.

4. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی:

5. (5) نمره امتیاز برای بست های سوم وچهارم و(3) نمره امتیازی برای بست های اول ودوم به اساس طرزاعمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت

6. (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرزاعمل استخدام

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

